

> Utiliser le portail SNCF

Référent : assistante accueil standard

Pièce nécessaire : aucune

Pour pouvoir réserver des billets de trains sur le portail entreprises SNCF de Ciclic, il faut impérativement posséder un compte professionnel SNCF.

Si vous n'en possédez pas, il faut demander à la personne référente de vous en créer un. Lorsque votre profil a été créé, vous recevrez un mail de confirmation de création de votre compte.

Conservez précieusement ce mail sur lequel se trouve le lien vers la page du portail SNCF ainsi que votre identifiant et votre mot de passe.

ETAPE N° 1 : SE CONNECTER A ZIMBRA

Se connecter à Zimbra sur le compte utilisateur professionnel et ouvrir le mail de confirmation de création de compte utilisateur du portail entreprise SNCF.

Mademoiselle Pauline CUNNAC

Nous avons le plaisir de vous informer que **Madame Annaik LERU** a créé un compte à votre nom* pour l'entreprise **CENTREIMAGES**.

En utilisant l'identifiant et le mot de passe, inscrits ci-dessous, vous pourrez vous connecter à votre compte.

Identifiant :	[REDACTED]
Mot de passe :	[REDACTED]

Cliquer ici

Ces informations sont à conserver car elles seront demandées pour chaque connexion à votre compte.

Nous vous invitons, dès à présent, à :

- modifier votre mot de passe pour optimiser la sécurité de vos données,
- compléter votre profil avec vos préférences et vos avantages personnels pour simplifier la réservation de vos voyages en train,
- réserver tous vos voyages professionnels sur le Portail Entreprises pour centraliser les voyages de l'entreprise.

A bientôt sur le Portail Entreprises !

[Accéder au Portail Entreprises](#)

Cliquer sur le lien bleu « [Accéder au Portail Entreprises](#) ».

ETAPE N° 2 : SE CONNECTER AU PORTAIL SNCF

Entrer vos valeurs d'accès et cliquer sur « Valider »

Identifiant = nom de l'utilisateur (vous)

Mot de passe = ciclic

BIENVENUE SUR LE PORTAIL SNCF.

Pour accéder à votre compte ainsi qu'à vos services, merci de bien vouloir vous authentifier.

Identifiant

Mot de passe

Valider

[Mot de passe oublié](#)

Cliquer sur « acheter un billet de train ».

Acheter

un billet de train
une carte/abonnement

Gérer

mes commandes
mes voyages fréquents
mon profil

Cliquer ici

BIENVENUE SUR LE PORTAIL ENTREPRISES SNCF

PASSEZ EN MODE TGV PRO

POUR DÉCOUVRIR TGV PRO [CLIQUEZ ICI](#)



1
2
3

Réserver un voyage fréquent :

Vous pouvez définir un voyage fréquent directement dans votre profil.

[+ Ajouter un nouveau Voyage Fréquent](#)

Réserver un autre voyage

Départ : Arrivée :

Aller le : JJ/MM/AAAA départ à partir de 15h

Retour le : JJ/MM/AAAA départ à partir de 17h

Classe 1e classe 2e classe

[+ Recherche avancée](#)

Réservez votre billet

ETAPE N° 3 : MODIFICATION DU PASSAGER

la première chose à effectuer concerne la modification du nom du passager par celui de la personne pour qui vous voulez prendre des billets de train. Par exemple : Martin Dupond.

En effet, le portail SNCF est pré-régulé, ce dès l'ouverture de la session, sur vos nom et prénom. Autrement dit, si aucune modification concernant le nom du passager n'est effectuée, la réservation sera faite automatiquement au nom de l'utilisateur de la session.



Cliquer sur « Modifier des passagers ».



Rechercher la personne qui va voyager dans la case « Indiquer le nom du collaborateur ». Saisir les lettres « Dupond » suffit pour trouver Martin Dupond par exemple.

ATTENTION : Les voyageurs récurrents ont une fiche intégrée et pré-enregistrée dans la base de données du portail SNCF. Pour les nouveaux voyageurs, il faudra créer une fiche spécifique (via la personne référente) dans laquelle sera renseignée les informations suivantes : nom et prénom, date de naissance, numéro de téléphone, e-mail, programme de fidélité.

Le nom de la personne apparaît alors dans la case « Liste des collaborateurs »

Cliquer sur l'icône >> et cliquer sur « Valider »

ETAPE N° 4 : CARACTERISTIQUES DU TRAJET

Renseigner les champs de « Caractéristiques du trajet » et de « Niveau de confort ».

Cliquer ensuite sur « Recherche maintenant ».

2 Caractéristiques du trajet

Départ * Arrivée * Trajet direct uniquement
[ou trajet via](#)

Aller Simple Aller * jeudi 09/02/2012 départ à partir de 11h
 Aller-Retour Retour jeudi 09/02/2012 départ à partir de 17h

3 Niveau de confort souhaité

Classe * 2e classe 1e classe
Réservation * Oui Non

4 Pays de réception ou de retrait des billets

Sélectionnez le pays de réception ou de retrait des billets :

ETAPE N° 5 : CHOIX DU TRAJET

Sélectionner le voyage souhaité parmi toutes les propositions.

Cliquer sur « Choisir cet aller »

ATTENTION : Toujours prendre un billet en Tarif pro 2^{nde}. (**sélectionner la case violette** : Les modalités de remboursements et d'échanges étant plus flexibles.)

Gares de départ et d'arrivée	Horaires	Train(s)	Confort	Durée :01h23
PARIS AUSTERLITZ	07h38	INTERCITÉS 14033	2e classe	
BLOIS	09h01		Réservation recommandée	<input type="button" value="Choisir ma place"/>

41.70 €	Voyagez en Première Classe et bénéficiez de ses services exclusifs Tarif normal : Billet échangeable et remboursable soumis à condition.	Choisir cet aller
27.80 €	Tarif normal : Billet échangeable et remboursable soumis à condition.	<input type="button" value="Choisir cet aller"/>
16.00 €	Prem's : Billet non échangeable, non remboursable. Paiement en ligne obligatoire.	Choisir cet aller

Cliquer ici →

Même procédure pour le choix du billet retour.

Il est fortement conseillé de noter le prix du trajet.

ETAPE N° 6 : CODE ANALYTIQUE

Chercher et préciser grâce au menu déroulant le **CODE ANALYTIQUE** auquel se réfère ce trajet.

ORLEANS CENTRE	19h28	Mercredi	INTERCITÉS 14076	2e classe - Non fumeur Place(s)
PARIS AUSTERLITZ	20h33	08 Mai		assise(s)

Wilfried Jude Tarif normal : Billet échangeable et remboursable soumis à condition.				

Supprimer ce voyage		Si vous le souhaitez, vous pouvez saisir un motif d'achat : Choisissez un motif d'achat...		
Cliquer sur la flèche et chercher le code analytique correspondant à l'achat				

Cliquer sur « continuer la réservation ».

ATTENTION : Cette étape n'est qu'une simple réservation. Il n'est pas question de paiement à ce moment-là de la procédure. C'est la personne référente **qui se chargera de valider la réservation et de payer le billet.**

ETAPE N° 7 : MODE DE RETRAIT OU OPTION

Cliquer sur « Poser une simple option à confirmer ultérieurement ».

1 Choisissez votre mode de retrait

Choisissez de payer en ligne votre commande et sélectionnez un mode de retrait par voyage. Vous pouvez aussi poser une simple option pour toute votre commande.

PARIS > BLOIS 1 passager(s) **84.30 €**

Aller le 24/04 à 07h38 **INTERCITÉS** 14033 Retour le 24/04 à 19h20

Confirmez votre commande en payant en ligne et choisissez de :

- Borne Libre Service (Gares de France et Luxembourg uniquement)**
Retirer votre billet à tout moment en vous munissant du numéro de dossier et du nom associé. [Les avantages](#)
- Envoi par courrier**
Recevez votre courrier à l'adresse que vous souhaitez. [Les avantages](#)

Posez une simple option à confirmer ultérieurement :

Vous devez payer et retirer votre billet avant le 17/04/2013 à 07h38 sur le Portail Entreprises SNCF ou sur une borne libre service (Gares de France et Luxembourg uniquement) (sauf pour les cartes commerciales et les abonnements "Fréquence et Forfait") ou aux guichets des gares et en Boutiques (en France uniquement). [Les avantages](#)

Ajouter l'adresse électronique de la personne référente dans la case prévue à cet effet. Cet ajout est une étape importante puisque sans cela la personne référente ne recevra pas le mail de confirmation de réservation et ne sera pas au courant du paiement à effectuer.

Cocher la case des Conditions Générales de Vente SNCF.

3 Recevez votre confirmation de commande

Votre confirmation de commande sera envoyée à l'adresse électronique suivante :

Votre adresse électronique : pauline.cunnac@ciclic.fr **Ajouter l'e-mail de la personne référente**

Cette confirmation de commande peut être envoyée à une adresse complémentaire, merci de la saisir ici :

Adresse électronique complémentaire :

Penser à cocher cette case

En cochant cette case, je reconnais avoir pris connaissance des [Conditions Générales de Vente SNCF](#) ainsi que des [Conditions Générales de Vente et d'Utilisation du Portail Entreprises](#), et je les accepte.

[Valider cette étape](#)

Cliquer sur « Valider cette étape ». Une dernière fenêtre de résumé de votre commande s'ouvre.

RÉSUMÉ DE VOTRE COMMANDE

1 Votre commande et vos choix de retrait

 **PARIS > BLOIS** 1 passager(s) **101.40 €**

Aller le 08/05 à 07h46 Retour le 08/05 à 18h41

 Vous avez choisi : L'OPTION À CONFIRMER ULTÉRIEUREMENT

Billet(s) à payer avant le 17/04/2013 à 07h46 sur le Portail Entreprises, sur une [Borne Libre Service \(Gares de France et Luxembourg uniquement\)](#) ou aux Guichets boutiques SNCF

[Voir le détail de votre voyage](#) 

TOTAL payable en ligne 101.40 €

[← Modifier votre commande](#)

2 Vos coordonnées

Votre nom : Mademoiselle PAULINE CUNNAC Téléphone professionnel : 0247560808

[← Modifier vos coordonnées](#) [Terminer votre commande](#)

Cliquer sur « Terminer votre commande ».

ATTENTION : Noter le numéro de réservation du dossier et le nom associé (respectivement : un code de 6 lettres écrites en capitales d'imprimerie et le nom de famille de la personne qui voyagera. Ces deux informations sont nécessaires au retrait des billets en borne jaune).

ETAPE N° 8 : RECEPTION DES MAILS DE CONFIRMATION DE RESERVATION ET DE PAIEMENT

Dès que la réservation est effectuée, vous recevrez un e-mail de confirmation de réservation. Cet e-mail sera également transmis à la personne pour laquelle vous avez réservé le trajet ainsi qu'à la personne référente.



PORTAIL ENTREPRISES SNCF

CONFIRMATION DE VOTRE COMMANDE

Bonjour Mademoiselle PAULINE CUNNAC

Centrelimages - 24 RUE RENAN 37110 CHATEAU RENAULT

Nous vous remercions pour votre commande du 28/03/2013 à 16h43 sur le Portail Entreprises SNCF. Nous vous rappelons ci-dessous le détail :

Vous êtes invité(e) à retirer ces articles, avant la date limite de retrait. Au-delà de cette date, votre réservation SNCF sera automatiquement annulée.

Si vous voulez retrouver votre dossier sur le site web, [cliquez ici](#).

	PARIS ↔ LES AUBRAIS	1 Passager(s)	40.30 €
Motif d'achat :		EDPAOP05	
Aller 07h30 PARIS AUSTERLITZ 08h34 LES AUBRAIS	—INTERCITÉS 14033 2e classe	mardi 09/04/2013	
Pascal Mieszala	Tarif normal : Avec réservation : billet échangeable sans frais avant le départ et jusqu'à 1h après le départ en gare de départ. Billet remboursable sans frais avant départ et avec 50% de retenue après départ.		sans réservation
Retour 18h25 ORLEANS CENTRE 20h00 PARIS AUSTERLITZ	—TER 60518 2e classe	mardi 09/04/2013	
Liste d'amis			

La personne référente validera de son côté la réservation et payera en ligne le billet et vous recevrez alors un second mail : celui de confirmation de paiement.



PORTAIL ENTREPRISES SNCF

CONFIRMATION DE VOTRE COMMANDE

Bonjour Madame KARINE VAGLIOBERNE

Centrelimages - 24 RUE RENAN 37110 CHATEAU RENAULT

Le 28/03/2013 à 17h16, vous avez payé en ligne un produit SNCF de votre commande pour un montant total de 40.30 €. Nous vous en rappelons ci-dessous le détail :

Pour le retrait de votre commande, vous devez vous munir de votre référence dossier et du nom associé.

Si vous voulez retrouver votre dossier sur le site web, [cliquez ici](#).

	PARIS ↔ LES AUBRAIS	1 Passager(s)	40.30 €
Motif d'achat :		EDPAOP05	
Aller 07h30 PARIS AUSTERLITZ 08h34 LES AUBRAIS	—INTERCITÉS 14033 2e classe	mardi 09/04/2013	
Pascal Mieszala	Tarif normal : Avec réservation : billet échangeable sans frais avant le départ et jusqu'à 1h après le départ en gare de départ. Billet remboursable sans frais avant départ et avec 50% de retenue après départ.		sans réservation
Retour 18h25 ORLEANS CENTRE 20h00 PARIS AUSTERLITZ	—TER 60518 2e classe	mardi 09/04/2013	

C'est uniquement à partir de la réception de ce 2ème e-mail que la personne pour laquelle vous avez effectué la réservation pourra retirer son billet en borne jaune en gare SNCF.